



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Αγία Παρασκευή, 14 -3 -2012
Αριθ. Πρωτ. : Φ.19.1/3747

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ ΤΜΗΜΑ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Γ Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 448
Πληρ.: Αλεξάνδρα Παππά

Τ.Κ. – Πόλη: 153 42 Αγία Παρασκευή
Πληροφ: 210.6019458
Fax: 210-6009644

ΠΡΟΣ : Διευθύντριες-Διευθυντές
Δημόσιων και Ιδιωτικών Δημοτικών
σχολείων και Προϊσταμένες Δημόσιων
και Ιδιωτικών Νηπιαγωγείων
Διεύθυνσης Π.Ε Β' Αθήνας.

Ε Γ Κ Υ Κ Λ Ι Ο Σ

- ΘΕΜΑ 1^ο :** **ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ & ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ.**
- ΘΕΜΑ 2^ο :** **ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ.**
- ΘΕΜΑ 3^ο :** **ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΡΟΜΑ.**
- ΘΕΜΑ 4^ο :** **ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ.**
- ΘΕΜΑ 5^ο :** **ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ.**
- ΘΕΜΑ 6^ο :** **ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ.**
- ΘΕΜΑ 7^ο :** **ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΕ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥΣ ΤΙΤΛΟΥΣ.**
- ΘΕΜΑ 8^ο :** **ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ.**
- ΘΕΜΑ 9^ο :** **ΝΟΜΙΜΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΕΚΤΟΣ ΓΑΜΟΥ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ Ή ΓΟΝΕΩΝ ΣΕ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Ή ΔΙΑΖΕΥΞΗ.**
- ΘΕΜΑ 10^ο :** **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΑΞΗΣ.**
- ΘΕΜΑ 11^ο :** **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΔΟΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΒΙΑΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ.**
- ΘΕΜΑ 12^ο :** **ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΞΑΕΤΟΥΣ ΕΠΙΤΥΧΟΥΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΟΥ ΜΑΘΗΤΗ ΣΕ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ.**

Με αφορμή ερωτήματα που υποβάλλονται στην Υπηρεσία μας σχετικά με τα παραπάνω θέματα θέτουμε υπόψη σας τα εξής :

ΘΕΜΑ 1^ο : ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ-ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Σας υπενθυμίζουμε ότι σύμφωνα με τα άρθρα **7 παρ. 1 των Π.Δ 200/1998 & 201/1998** (ΦΕΚ 161^Α) ,για την οργάνωση και λειτουργία των Νηπιαγωγείων και των Δημοτικών σχολείων αντίστοιχα, όπως τροποποιήθηκαν από το άρθρο 7 παρ. 3 του Ν. 2817/2000 (ΦΕΚ 78^Α) , οι εγγραφές των μαθητών για το επόμενο σχολικό έτος πραγματοποιούνται από 1 έως 21 Ιουνίου του προηγούμενου σχολικού έτους.

Α. Τα δικαιολογητικά για την εγγραφή μαθητών στην Α΄ τάξη του Δημοτικού Σχολείου που προβλέπονται από το άρθρο 7 παρ 3 του Π.Δ 201/1998 και το άρθρο 27 του Ν. 3687/2008 είναι :

Σχετ. η αριθμ. **Φ.7/229/53868/Γ1/10-5-2011 ΥΠΑΒΜΘ**

- Πιστοποιητικό γέννησης Δήμου ή Κοινότητας για την εγγραφή του μαθητή στα οικεία Μητρώα ή Δημοτολόγια, εκδόσεως εντός του τελευταίου πριν την εγγραφή τριμήνου.
- Επίδειξη του βιβλιαρίου υγείας του μαθητή ή προσκόμιση άλλου στοιχείου, στο οποίο να φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.
- Πιστοποιητικό οδοντολογικής εξέτασης.
- Πιστοποιητικό οφθαλμολογικής εξέτασης.
- Πιστοποιητικό καρδιολογικής εξέτασης.
- Αποδεικτικό στοιχείο για την διεύθυνση της μόνιμης κατοικίας του μαθητή.
- Βεβαίωση παρακολούθησης νηπιαγωγείου. Σε περίπτωση μη προσκόμισης της Βεβαίωσης αυτής, ο Διευθυντής εκπαίδευσης μπορεί να εγκρίνει την εγγραφή, μετά από προηγούμενη αίτηση των γονέων-κηδεμόνων των μαθητών στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι μη φοίτησης στο Νηπιαγωγείο.

Πλέον των ανωτέρω, κατά την εγγραφή παραδίδεται στο γονέα το έντυπο του Ατομικού Δελτίου Υγείας του μαθητή το οποίο επιστρέφεται συμπληρωμένο κατά το μήνα Σεπτέμβριο.

Επίσης, σε περίπτωση φοίτησης του μαθητή στο ολοήμερο πρόγραμμα απαιτείται η υποβολή από το γονέα-κηδεμόνα σχετικής αίτησης.

Β. Τα δικαιολογητικά για την εγγραφή μαθητών στο Νηπιαγωγείο, που προβλέπονται από το άρθρο 7 παρ. 2 του Π.Δ 200/1998 είναι :

- Πιστοποιητικό γέννησης του Δήμου ή Κοινότητας για την εγγραφή του νηπίου στα οικεία μητρώα ή δημοτολόγια.
- Επίδειξη βιβλιαρίου υγείας ή προσκόμιση άλλου στοιχείου στο οποίο να φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.
- Πιστοποιητικό οδοντολογικής εξέτασης.
- Αποδεικτικό στοιχείο-Υπεύθυνη Δήλωση του γονέα-κηδεμόνα του νηπίου για τη διεύθυνση της μόνιμης κατοικίας του.
- Δήλωση του γονέα ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου.
- Αίτηση για φοίτηση του νηπίου στο ολοήμερο πρόγραμμα.

ΘΕΜΑ 2^ο : ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Σχετ. : 1) Η αριθμ.Φ.7/331/75211/Γ1/25-06-2010 Εγκύκλιος Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ και 2) Η αριθμ. 120323/Γ2/27-9-2010 Εγκύκλιος Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ.

Σύμφωνα με την αριθμ. **Γ2/91109/10-07-08** Εγκύκλιο Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ οι αλλοδαποί μαθητές που δεν μπορούν να προσκομίσουν πιστοποιητικό γέννησης μπορούν να εγγραφούν στο σχολείο με ληξιαρχική πράξη γέννησης και τα λοιπά δικαιολογητικά που μνημονεύονται ανωτέρω. Η εγγραφή τους γίνεται οποτεδήποτε μέσα στο διδακτικό έτος σύμφωνα με το **άρθρο 3 του Π.Δ 182/1984**. Τα δικαιολογητικά εγγραφής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα (από κρατική μεταφραστική υπηρεσία ή προξενική αρχή ή από επίσημο μεταφραστή αναγνωρισμένο από το Υπουργείο Εξωτερικών) σύμφωνα με την **Φ.6/146/Γ1/990/5-10-1998ω εγκύκλιο ΥΠΕΠΘ** και να προσκομισθούν μέχρι το τέλος του διδακτικού έτους άλλως δεν εγγράφονται στο Βιβλίο Μητρώου και δεν χορηγείται τίτλος σπουδών παρά μόνο βεβαίωση φοίτησης του μαθητή αν ζητηθεί, σύμφωνα **με το άρθρο 7 παρ. 8 του Π.Δ 201/1998 (σχετ. η αριθμ. Γ2/7268/02-10-1995 εγκύκλιος ΥΠΔΒΜΘ)**.

Κατ'εξαίρεση, σύμφωνα με το άρθρο **72 του Ν. 3386/2005 (ΦΕΚ 212^Α)**, με ελλιπή δικαιολογητικά μπορεί να εγγράφονται στα δημόσια σχολεία και τέκνα υπηκόων τρίτων χωρών εφόσον : α) προστατεύονται από το Ελληνικό Κράτος με την ιδιότητα του πρόσφυγα και όσων τελούν υπό την προστασία της Υπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών, β) προέρχονται από περιοχές στις οποίες επικρατεί έκρυθμη κατάσταση, γ) έχουν υποβάλει αίτηση για χορήγηση ασύλου και δ) είναι υπήκοοι τρίτων χωρών που διαμένουν στην Ελλάδα, ακόμη κι αν δεν έχει ρυθμιστεί η μόνιμη διαμονή τους σε αυτήν .

Υπενθυμίζουμε, επίσης, ότι οι μαθητές οι οποίοι είναι κάτοχοι των ειδικών δελτίων ταυτότητας ομογενών δεν υποχρεούνται να προσκομίζουν άλλη βεβαίωση ή πιστοποιητικό για την απόδειξη των ατομικών τους στοιχείων.

ΘΕΜΑ 3^ο : ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΡΟΜΑ

Όσον αφορά τις εγγραφές μαθητών Ρομά υπενθυμίζουμε την εφαρμογή των : α) **Υπουργική Απόφαση με αριθμό Φ.4/155/Γ1/1237/11-9-1996 (ΦΕΚ 893 τ. Β')**, β) την αριθμ. **116184/Γ1/10-9-2008 Εγκύκλιο του Υπ.ΠΔΒΜΘ** και γ) την αριθμ. **Φ.3/960/102679/Γ1/20-8-2010 Εγκύκλιο του Υπ.ΠΔΒΜΘ**.

ΘΕΜΑ 4^ο : ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Σας υπενθυμίζουμε ότι σύμφωνα με την αριθμ. **Φ.6/350/67503/Γ1/16-6-2011 Εγκύκλιο του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ**, σχετικά με τα πιστοποιητικά γέννησης των μαθητών, τόσο για την εγγραφή τους στο Νηπιαγωγείο και την Α' τάξη του Δημοτικού, όσο και για τη διόρθωση των προσωπικών στοιχείων των μαθητών των υπολοίπων τάξεων στο Βιβλίο Μητρώου και Προόδου, αυτά **αναζητούνται αυτεπάγγελα** και μόνον από σας (**σχετ. η αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Α18532/18-8-2006 (ΦΕΚ 1309β)**) Υ.Α (Υπ. Εσωτ. και Ηλεκ/κής Διακυβέρνησης).

Επισημαίνεται, ότι για τους μαθητές που φοιτούν στην ΣΤ΄ τάξη, πρέπει έγκαιρα να γίνει ο έλεγχος των προσωπικών τους στοιχείων με βάσει πρόσφατα πιστοποιητικά γέννησης προκειμένου να εκδοθούν ορθά οι απολυτήριοι τίτλοι σπουδών τους για την εγγραφή τους στο Γυμνάσιο. Για τους μαθητές των Β΄ - ΣΤ΄ τάξεων του σχολείου επισημαίνουμε ότι απαιτούνταν, από την προηγούμενη σχολική χρονιά (2010-2011), η προσκόμιση νέων πιστοποιητικών γέννησης, σύμφωνα με τις αριθμ. **Φ.6/268/54975/Γ1/13-5-2011** και **Φ.6/277/56425/Γ1/17-5-2011** εγκυκλίου του **Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ** σε εφαρμογή των οποίων γίνεται η διόρθωση των προσωπικών στοιχείων των μαθητών στο Βιβλίο Μητρώου και Προόδου του σχολείου.

ΘΕΜΑ 5^ο : ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Υπενθυμίζουμε ότι οι μετεγγραφές μαθητών γίνονται με τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία που ορίζονται στο **άρθρο 8 του Π.Δ 201/1998**. Ειδικότερα, **εφιστούμε την προσοχή σας**, στις περιπτώσεις που έχει δηλωθεί διάσταση των γονέων των μαθητών η ανάθεση της επιμέλειας ή της εποπτείας τέκνου, στο πρόσωπο που την επικαλείται, πρέπει να αποδεικνύεται από δικαστική απόφαση, ανεξαρτήτως βαθμού, ή από ένορκη βεβαίωση, επίσημο αντίγραφο των οποίων, κατά περίπτωση υποβάλλεται στο σχολείο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική διάταξη του άρθρου **8 παρ. 2 του ανωτέρω Π.Δ.**

Επίσης, για τη διευκόλυνση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας των μετεγγραφών σε σχολεία του εξωτερικού, τα σχετικά έγγραφα μπορεί να παραδίδονται στο γονέα ή κηδεμόνα αφού υπογράψει σχετικό αποδεικτικό παραλαβής τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ.4 του ίδιου ως άνω άρθρου**.

ΘΕΜΑ 6^ο : ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Όπως σας είναι γνωστό η φοίτηση των μαθητών παρακολουθείται από τον Υπεύθυνο της τάξης (δάσκαλο, νηπιαγωγό κλπ.) ο οποίος καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και επικοινωνεί με τους γονείς για το θέμα αυτό ζητώντας στοιχεία δικαιολογητικά των απουσιών.

Υπενθυμίζουμε ότι στην περίπτωση που απουσιάζει αδικαιολόγητα μαθητής και η επικοινωνία με τους γονείς ή τον κηδεμόνα του είναι ανέφικτη, αναζητείται η οικογένεια μέσω της δημοτικής ή αστυνομικής αρχής με έγγραφη διαδικασία και ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου. Όταν η αναζήτηση δεν έχει αποτέλεσμα **υποχρεωτικά** αναφέρεται η διακοπή φοίτησης στη Διεύθυνση και υποβάλλονται τα σχετικά με αυτήν έγγραφα για περαιτέρω αναζήτηση του μαθητή, **σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 11 παρ. 2 του Π.Δ 201/1998.**

Επισημαίνουμε : Η επιβολή κυρώσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς-κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική τους φοίτηση, ανήκει κατ' αρμοδιότητα στο Δήμο της περιοχής που υπάγεται το (άρθρο 94 παρ. 4 του Ν. 3852/2010), σύμφωνα και με τη σχετική αριθμ. 1790/17-02-2012 εγκύκλιο της Περιφέρειας Αττικής με θέμα: «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στους Δήμους» για θέματα παιδείας.

ΘΕΜΑ 7^ο : ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΕ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥΣ ΤΙΤΛΟΥΣ

Σε οποιαδήποτε περίπτωση αλλαγής στοιχείων μαθητή μετά την αποφοίτησή του (κυρίου ονόματος λόγω βάπτισης, επιθέτου λόγω υιοθεσίας, αλλαγή αριθμού μητρώου αρρένων , διόρθωση ονομάτων λόγω λανθασμένης μετάφρασης για τους αλλοδαπούς, διόρθωση στοιχείων εσφαλμένα καταχωρημένων κατά την πρώτη εγγραφή), **άλλος απολυτήριος τίτλος (τίτλος σπουδών) δεν εκδίδεται.** Αντί της εκδόσεως νέου απολυτηρίου τίτλου είναι κατά νόμο δυνατή η χορήγηση αποδεικτικού απόλυσης (πιστοποιητικού σπουδών), με το αρχικό όνομα του αποφοιτήσαντα μαθητή , στο οποίο όμως θα αναγράφονται και τα νέα διορθωμένα στοιχεία με επισημειωματική πράξη , με την οποία θα φαίνεται ο τρόπος κι ο λόγος της αλλαγής των στοιχείων αυτών.

Κατ'εξάιρεση, στην περίπτωση της αλλαγής στοιχείων λόγω υιοθεσίας απολυθέντα μαθητή , στα αποδεικτικά απόλυσης που εκδίδονται μετά την υιοθεσία πρέπει να αναγράφονται μόνον τα νέα στοιχεία ταυτότητας που απέκτησε ο υιοθετούμενος με τη νόμιμη διαδικασία, χωρίς καμιά αναφορά των παλαιών και χωρίς μνεία του λόγου μεταβολής και εφόσον δηλώνεται η επιθυμία της μη κοινοποίησης των στοιχείων αυτών.

Τα ανωτέρω προβλέπονται από τις συνημμένες με αριθμούς , **Γ2/2155/21-4-1999, Γ2/3874/22-06-2001 , Γ2/3875/22-6-2001 και Γ2/19823/16-2-2011Εγκυκλίου ΥΠΕΠΘ.**

ΘΕΜΑ 8^ο : ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Σχετ.: α) Η Υπουργ. Απόφ. 58410/Γ4/2005 (ΦΕΚ Β' /859/23-6-2005) και
β) Η αριθμ. 47671/Γ4/15-5-2006 εγκύκλιος ΥΠΕΠΘ.

Σας υπενθυμίζουμε ότι στις σχολικές μονάδες τηρείται, με ευθύνη των Διευθυντών των σχολείων, Ατομικό Δελτίο Υγείας (Α.Δ.Υ) των μαθητών/τριών. Το Α.Δ.Υ έχει προληπτικό χαρακτήρα, αποσκοπεί στην προστασία της ζωής των μαθητών κι αποτελεί βασικό στοιχείο στήριξής τους στη συμμετοχή τους στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες. Συμπληρώνεται, με τη φροντίδα των γονέων και κηδεμόνων, από Ιατρούς των οικείων Κέντρων Υγείας ή Περιφερειακών Γενικών Νοσοκομείων ή των ασφαλιστικών φορέων των γονέων –κηδεμόνων ή από ιδιώτες γιατρούς οι οποίοι παρακολουθούν την κατάσταση της υγείας των μαθητών. Έχει **ισχύ δύο (2) σχολικών ετών** για το Δημοτικό Σχολείο κι αποτελεί αναγκαίο συνοδευτικό του ατομικού δελτίου του μαθητή. Για το Νηπιαγωγείο ισχύει για όλο το χρονικό διάστημα της φοίτησης σ' αυτό και επισημαίνουμε την αποκλειστική ευθύνη των Προϊσταμένων Νηπιαγωγείων ως προς την κατάθεση των Α.Δ.Υ των νηπίων. **Ειδικότερα, κατατίθεται από το γονέα-κηδεμόνα στην οικεία σχολική μονάδα, κατά την εγγραφή του μαθητή/τριας :** α) στο Νηπιαγωγείο, β) στις Α', Γ' και Ε' τάξεις του Δημοτικού Σχολείου. Είναι απόρρητο και μη ανακοινώσιμο έγγραφο , μετά δε τη λήξη της ισχύος του επιστρέφεται στο γονέα ή κηδεμόνα. Σε περίπτωση μετεγγραφής διαβιβάζεται με τα λοιπά δικαιολογητικά στο νέο σχολείο.

Στις περιπτώσεις ανασφάλιστων Ελλήνων και ανασφάλιστων Αλλοδαπών ή γονέων-κηδεμόνων που αδυνατούν για οικονομικούς λόγους να προσκομίσουν το Α.Δ.Υ, ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας, μετά από έγγραφη σύμφωνη γνώμη του γονέα ή κηδεμόνα του μαθητή, παραπέμπει το μαθητή ή τη μαθήτριά στο πλησιέστερο Κέντρο Υγείας ή Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο για δωρεάν συμπλήρωση του.

ΘΕΜΑ 9^ο : ΝΟΜΙΜΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΕΚΤΟΣ ΓΑΜΟΥ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ Η ΓΟΝΕΩΝ ΣΕ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Η ΔΙΑΖΕΥΞΗ ΚΛΠ.

ΣΧΕΤ : Η αριθμ. Φ.7/517/127893/Γ1/13-10-2010 Εγκύκλιος Υπ.ΠΔΒΜΘ.

Με αφορμή συχνά ερωτήματα που υποβάλλονται στη Διεύθυνσή μας σχετικά με τα δικαιώματα των παιδιών-μαθητών χωρίς γάμο των γονέων τους ή των οποίων οι γονείς βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας απ' αυτούς δεν ασκεί την επιμέλεια σας γνωστοποιούμε τα ακόλουθα :

Σε κάθε περίπτωση που δηλώνεται στο σχολείο διάσταση ή διάζευξη των γονέων μαθητών **υποχρεωτικά** πρέπει να υποβάλλεται ,από το γονέα ή το πρόσωπο που επικαλείται την επιμέλεια ή αντίστοιχα την εποπτεία του ανηλίκου, επίσημο αντίγραφο της δικαστικής απόφασης για την ανάθεση της επιμέλειας ή ένορκης βεβαίωσης για τη ρύθμισή της.

Η επικοινωνία του παιδιού-μαθητή με το γονέα που δεν έχει την επιμέλειά του, αλλά χώρου αρκεί αυτή να γίνεται με τρόπο ώστε το σχολείο να μην μετατρέπεται σε χώρο άσκησης επικοινωνίας γονέα-μαθητή και χώρο τριβής ή αντιδικίας των γονέων παρεμποδίζοντας την εκπαιδευτική διαδικασία και υπό την προϋπόθεση ότι αυτή δεν έχει απαγορευθεί ή δεν τελεί υπό όρους βάσει της τυχόν δικαστικής απόφασης που ρυθμίζει τα θέματα επιμέλειας-επικοινωνίας του ανηλίκου μαθητή.

Επίσης, κατά τα ανωτέρω, δεν μπορεί να αποκλεισθεί η συμμετοχή του γονέα (που δεν έχει την επιμέλεια του παιδιού) στις σχολικές εκδηλώσεις . ή στα συλλογικά όργανα της σχολικής κοινότητας.

Όλα τα παραπάνω δεν ισχύουν σε περίπτωση που τυχόν έχει αφαιρεθεί συνολικά η άσκηση της γονικής μέριμνας από το γονέα ή δεν τη δικαιούται όπως στη περίπτωση παιδιού εκτός γάμου γονέων του οποίου τη γονική μέριμνα ασκεί εκ του νόμου η μητέρα του.

ΘΕΜΑ 10^ο : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ-ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΑΞΗΣ

Για την αξιολόγηση των μαθητών και την επανάληψη της τάξης στο δημοτικό σχολείο ισχύουν όσα προβλέπονται από τα Π.Δ 8/1995 (ΦΕΚ 3^Α) και ΠΔ 121/1995 (ΦΕΚ 75^Α), καθώς και από την αριθμ. Φ.7/228/Γ1/1561/15-11-1996 Εγκύκλιο του ΥΠΔΒΜΘ, όπως συμπληρώθηκε με τα εδάφια β και γ της παρ. 5 της αριθμ. Φ.3/716/Γ1/825/27-7-1998 Εγκυκλίου Υπ.ΠΔΒΜΘ, τις οποίες και επισυνάπτουμε.

Για την επανάληψη της φοίτησης στο νηπιαγωγείο ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 7 παρ. 7 του Π.Δ. 200/1998 (ΦΕΚ 161^Α) σύμφωνα και με την αριθμ. Φ.7/284/71346/Γ1/19-6-2008 Εγκύκλιο του Υ.Π.Ε.Π.Θ την οποία επισυνάπτουμε.

Υπενθυμίζουμε ότι σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας μαθητή για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους ο μαθητής μπορεί να προαχθεί εφόσον, με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα του, υποβληθεί **σε σχετική εξέταση εντός του πρώτου 10ημέρου του Ιουνίου ή του πρώτου 15νθημέρου του Σεπτεμβρίου και η εξέταση αυτή είναι επιτυχής σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 παρ. 4 του Π.Δ 121/1995.**

ΘΕΜΑ 11^ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΔΟΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΒΙΑΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ.

ΣΧΕΤ. : Η διάταξη του άρθρ. 23 του Ν.3500/2006 (ΦΕΚ 232 Α΄/24-10-2006).

Σύμφωνα με την παραπάνω σχετική διάταξη οι εκπαιδευτικοί, οι οποίοι κατά την εκτέλεση του εκπαιδευτικού τους έργου , με οποιονδήποτε τρόπο πληροφορούνται ή διαπιστώνουν ότι έχει διαπραχθεί σε βάρος μαθητή έγκλημα ενδοοικογενειακής βίας, ενημερώνει χωρίς καθυστέρηση το διευθυντή της σχολικής μονάδας ο οποίος με τη σειρά του ανακοινώνει αμέσως την αξιόποινη πράξη στον αρμόδιο Εισαγγελέα ή στην πλησιέστερη αστυνομική αρχή.

Επειδή υποβάλλονται στην Υπηρεσία μας ερωτήματα σχετικά με τα παραπάνω και θεωρώντας δεδομένη την ευαισθητοποίησή σας για το θέμα αυτό, παρακαλούμε για την τήρηση της παραπάνω διαδικασίας όταν διαπιστώνετε τη συνδρομή των αναγκαίων προϋποθέσεων.

ΘΕΜΑ 12^ο : ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΞΑΕΤΟΥΣ ΕΠΙΤΥΧΟΥΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΟΥ ΜΑΘΗΤΗ ΣΕ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ.

Σχετ. : α) Το αριθμ. 86399/Γ2/16-07-2010 Εγκύκλιος του Υ.Π.Δ.Β.ΜΘ , β) Το αριθμ. 21514/21-12-2011 έγγραφο της Περ/κής Δ/σης ΠΕ & ΔΕ Αττικής.

Επισημαίνουμε την ιδιαίτερη προσοχή των Διευθυντών των σχολικών μονάδων ως προς τη συμπλήρωση των στοιχείων στις Βεβαιώσεις φοίτησης των αλλοδαπών μαθητών η οποία πρέπει να γίνεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στα παραπάνω σχετικά έγγραφα.

Υπενθυμίζουμε ότι σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων του μαθητή μετά την έκδοση απολυτηρίου τίτλου **ακολουθείται** η διαδικασία που προβλέπεται στην αριθμ.

Γ2/3875/22-06-2001 εγκύκλιο, ενώ, για την αλλαγή στοιχείων πριν την έκδοση απολυτηρίου τίτλου **ακολουθείται** η διαδικασία που προβλέπεται στην αριθμ.

Γ2/3874/22-06-2001 εγκύκλιο του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ, τις οποίες επισυνάπτουμε, (βλ. θέμα 7^ο ανωτέρω).

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Π.Ε. Β΄ΑΘΗΝΑΣ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ ΒΕΝΤΗΡΗΣ